



Opprettelse og drift av en krets

(05.11.18)

Hovedmålsetting for kretsarbeidet

NMCU har vedtatt at kretsene skal ha fire hovedoppgaver:

1. Kretsstyret må være med på å løse problemer for motorsyklistene i fylket.
"NMCU taler motorsyklistens sak der den enkelte motorsyklist ikke når fram alene"
2. Kretsstyret må sammen med alle andre tillitsvalgte ha fokus på medlemsvervinger
3. Kretsstyret skal utføre oppgaver som det blir pålagt av kretsens og NMCUs årsmøte (f eks Se Oss-aksjoner).
4. Kretsstyret har ansvaret for å finne en fylkessekretær. Det har også ansvaret for å følge opp fylkessekretærens arbeide, jfr vedtektenes §6-12

Å starte opp en krets

Hvem kan starte opp en krets?

Dersom det ikke eksisterer kretsstyre i et fylke står ethvert medlem i NMCU fritt til å opprette et interimstyre.

Interimstyret skal:

- Kontakte NMCU sekretariatet og orientere om hva som er på gang
- Kontakte egnede personer som er villige til å stille på valg til kretsstyre
- Sette dato og sted for stiftelsesmøte, og ha klart et forslag til kretsstyre
- Ved hjelp av NMCU-sekretariatet, gjøre tid og sted for møtet kjent for medlemmene i kretsen
- Avholde stiftelsesmøte og gjennomføre valg

Å velge et kretsstyre

Sammensetting av et kretsstyre

I følge vedtektenes §6-6h skal det minimum velges leder for ett år, nestleder og kasserer for to år, valgkomité for ett år. Flere medlemmer i styret kan velges inn ved behov.

Litt om vervene:

Leder og nestleder bør være kjent i MC-miljøet. De må kunne overlappe og utfylle hverandre og være tilgjengelig for medlemmene og NMCU- sekretariatet på mail og eller telefon.

Kasserer må være korrekt og nøye.

Kretsens arbeidsoppgaver

Styremøter

Leder avgjør når det er tid for styremøter og setter dagsorden. Det skrives referat fra styremøtene.

Verving

Det er mange steder å møte potensielle nye medlemmer. Hos MC-forhandlere, på Motorsykelens dag, på treff eller på steder der motorsyklist møtes. Å møte med/stikke innom en klubb er også nyttig. Husk brosjyremateriell etc.

Motorsykelens dag

Ulike konsept over hele landet. Ingen fasit. Hvis det ikke er arrangement på et sentralt sted i fylket, så lag eget arrangement. Er det klubber som arrangerer bør kretsstyret ha en stand. Her kan det drives medlemspleie og -verving.

Følge med i media

Følg med i media. Dersom det er grunn til å gå ut offentlig – enten for å støtte et oppslag – eller ta til motmæle i en sak – les «Hvordan håndtere media» under "kretsverktøy" på hjemmesiden. Ved tvil ring NMCU-sekretariatet

Kretskonferanse

Dersom NMCUs økonomi tillater det skal det i februar/mars hvert år arrangeres en Kretskonferanse. Til Kretskonferansen inviteres 3 representanter fra hvert kretsstyre, samt Fylkessekretæren. Kretskonferansen har forslagsrett til NMCUs retningslinjer og plan for neste års virksomhet. Flertallsforslag fra Kretskonferansen skal behandles av sentralstyret.

Økonomi

Etter at kretsene har avholdt årsmøte, mottar hver krets kr 10 000 i driftsmidler. I tillegg avsettes en egen tilskuddspost i budsjettet. Kretsene kan søke sentralstyret om inntil kr 5000 til kretsprosjekter fra denne posten.

Det er ingen tillitsvalgte i NMCU som får dekket tapt arbeidsfortjeneste. Sett opp budsjett ved start av året. Kretsen dekker fylkessekretærens eventuelle reiseutgifter.

Avholde årsmøte i kretsen

Kretsårsmøtet er kretsens høyeste organ. Kretsårsmøtet avholdes per i dag etter NMCUs årsmøte, men innen utgangen av januar. Nøyaktig sted og tidspunkt bestemmes av kretsens styre. Innkalling med dagsorden kunngjøres på NMCUs hjemmeside senest fire uker før årsmøtet. Saker som ønskes behandlet av kretsårsmøtet, må være kretsstyret i hende senest to uker før kretsårsmøtet.